

ВІДЗНАЧЕННЯ В УПС

стор.

2... I. ЯКІ Є ВІДЗНАЧЕННЯ В УПС

3... II. ПЛАСТОВІ ВІДЗНАЧЕННЯ НАДАЄТЬСЯ ЗА :

3... III. ЗА ЩО НАДАЄТЬСЯ ВІДЗНАЧЕННЯ А ЗА ЩО ПІДВИЩЕННЯ СТУПЕНЯ?

3... IV. ПРОЦЕДУРА

3... A. ІНІЦІЮВАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ

3... 1. ХТО ІНІЦІЮЄ ПРОПОЗИЦІЮ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

3... 2. ХТО НЕ МОЖЕ ПОДАВАТИ ПРОПОЗИЦІЮ НА ВІДЗНАЧЕННЯ ?

4... 3. ЩО ТРЕБА МАТИ НА УВАЗІ, КОЛИ ПУБЛІЧНО ІНІЦІЮЄТЬСЯ ПРОПОЗИЦІЮ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

4... B. ОФОРМЛЕННЯ ПРОПОЗИЦІЙ

4... 1. ЯКІ Є КРИТЕРІЇ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

4... 2. ЯКІ Є ПЕРЕДУМОВИ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

4... 3. ЯК ВИПОВНЯТИ ПРОПОЗИЦІЮ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

5... 4. ЯК ДОВГО ТРИВАЄ ПРОЦЕС ОДОБРЕННЯ ВІДЗНАЧЕННЯ?

5... 5. ЯК МОЖНА ПРИПІЛЬНУВАТИ ПРОЦЕС ВІДЗНАЧЕННЯ ?

5... 6. ЩО ТРЕБА МАТИ НА УВАЗІ КОЛИ ОФОРМЛЮЄТЕ ПРОПОЗИЦІЮ?

5... 7. СКІЛЬКИ РАЗІВ МОЖНА ОДЕРЖУВАТИ ВІДЗНАЧЕННЯ?

6... B. АПРОБАТА

6... 1. ЩО ЦЕ АПРОБАТА?

6... 2. ЯКУ АПРОБАТУ МУСИТЬ МАТИ КОЖНА ПРОПОЗИЦІЯ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

6... 3. ЯКА АПРОБАТА КОНЕЧНА НА ВИЩЕ ВІДЗНАЧЕННЯ?

6... Г. СХВАЛЕННЯ

6... Г'. ВРУЧЕННЯ

7... 1. ВРУЧЕННЯ ВИЩИХ ПЛАСТОВИХ ВІДЗНАЧЕНЬ

7... 2. ЯК НОСИТЬСЯ ВІДЗНАКУ ВІДЗНАЧЕННЯ ?

7... V. ПОЯСНЕННЯ ТЕРМІНІВ

8... АНКЕТА: ПРОПОЗИЦІЯ НА СЕНІОРСЬКЕ ВІДЗНАЧЕННЯ

1. ЯКІ Є ВІДЗНАЧЕННЯ В УПС?

1 а/ Пластуни-сеніори можуть бути відзначені за діяльність у Пласті або поза Пластом або за визначний вчинок:

- б/ При наділюванні пластових відзначень для пластунів сеніорів береться до уваги пластову поставу, поведінку згідну з Пластовим Законом і постійну самовиховну працю;
- в/ Позитивна опінія булави крайового булавного (референта) УПС та Крайових Пластових Старшин даного краю є конечна. У вищих відзначеннях позитивна опінія булави головного булавного УПС конечна.

2. За керівну, виховну або іншу видатну діяльність у Пласті, пластуни-сеніори можуть бути наділені відзначеннями в таких трьох ступенях:

- а/ грамота заслуги - третє відзначення, надаване Крайовою Пластовою Старшиною;
- б/ Орден Святого Юрія в Сріблї - друге відзначення, надаване Головною Пластовою Булавою на внесення Крайової Пластової Старшини;
- в/ Орден Святого Юрія в Золотї - перше відзначення, надаване Начальним Пластуном на внесення Головної Пластової Булави.

3. За визначну або довголітню, згідну з пластовою ідеологією, громадську або наукову діяльність поза Пластом, пластуни-сеніори можуть бути наділені відзначеннями у таких трьох ступенях:

- а/ грамота признання - третє відзначення, надаване Крайовою Пластовою Старшиною, на внесення булави крайового референта УПС;
- б/ Орден Вічного Вогню в Сріблї - друге відзначення, надаване Головною Пластовою Булавою на внесення Крайової Пластової Старшини;
- в/ Орден Вічного Вогню в Золотї - перше відзначення, надаване Начальним Пластуном на внесення Головної Пластової Булави.

4. За вияви геройства пластуни-сеніори можуть бути наділені відповідними хрестами:

- а/ Пластовий Бронзовий Хрест - відзначення за визначний чин /врятування життя або інший геройський вчинок/;
 - б/ Пластовий Залізний Хрест - відзначення за хоробрість в боротьбі за Батьківщину.
- До а, б/ Відзначення відповідним хрестом надає Начальний Пластун на внесення Головної Пластової Булави. За поляглих героїв одержує відповідний хрест їхня рідня або курінь.

Курені й осередки праці УПС, через станичні старшини, можуть пропонувати через булаву крайового референта УПС своїх членів на всі відзначення.

Рід відзначення		Хто апробує	Хто схвалює	Хто вручає	Кошт гляди Г.1.
III-тє УПС Грамота заслуги	грамота	Ст. Стар.	КПС	Голова КПС або особа ним уповноважена.	--
II-ге УПС Св. Юрій в Сріблї	грамота і відзнака	Ст. Стар. КПС	ГПБ	Голова ГПБ або особа ним уповноважена.	\$15
I-ше УПС Св. Юрій в Золотї	грамота і відзнака	Ст. Стар. КПС, ГПБ	Начальний Пластун	Начальний Пластун або особа ним уповноважена.	\$20
Признання	грамота	Ст. Стар.	КПС	Голова КПС або особа ним уповноважена.	--
Вічний Вогонь в Сріблї	грамота і відзнака	Ст. Стар. КПС	ГПБ	Голова ГПБ або особа ним уповноважена.	\$50
Вічний Вогонь в Золотї	грамота і відзнака	Ст. Стар. КПС, ГПБ	Начальний Пластун	Начальний Пластун або особа ним уповноважена.	\$75

II. ПЛАСТОВІ ВІДЗНАЧЕННЯ НАДАЄТЬСЯ ЗА :

- Конкретні заслуги чи осяги, якими відзначений вирізняється з-поміж загалу і якими дає іншим добрий приклад.

Не надається відзначення :

- як нагороду за довголітнє членство в Пласті
- лише за виконання пластового діловодства

Ці речі є впливом членства у Пласті. Іншими словами, кандидат на відзначення мусить виказатися заслугою, що вирізняла б його понад пересіч при рівночасній взірцевій пластовій поставі.

III. ЗА ЩО НАДАЄТЬСЯ ВІДЗНАЧЕННЯ А ЗА ЩО ПІДВИЩЕННЯ СТУПЕНЯ?

Відзначення надається за **виконану працю**. Підвищення ступеня це **задокументовання осягнення даного щабля пластування** - рівень набутого пластового вироблення одиниці, її здібність та готовість виконувати на різних щаблях службу в Пласті та поза ним, в дусі Трьох Обов'язків.

Чергується відзначення і підвищення ступеня відповідно, щоб відзеркалювати пластовий розвиток даної особи. Відзначення наділяється членам УПС щонайменше зі ступенем сеніора праці. Ступінь праці є перший ступінь дійсного члена.

IV. ПРОЦЕДУРА

- A. Ініціювання пропозиції
- B. Оформлення пропозиції
- B. Аprobата пропозиції
- Г. Схвалення відзначення
- Г. Вручення відзначення

A. ІНІЦІЮВАННЯ

1. ХТО ІНІЦІЮЄ ПРОПОЗИЦІЮ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

- Пропозиція на уділення відзначення повинна бути започаткована з середовища в якому працює кандидат.
- Ініціювати пропозицію на відзначення можуть **організаційні клітини** - осередок, станиця, КПС та їхні **збори** : Загальні Збори Станиці, КПЗ'їзд, Крайові З'їзди уладів.
- Курінь, як допоміжна адміністративна клітина, може також ініціювати пропозицію, але вона відтак мусить бути апробована Станичною Старшиною станиці кандидата.

2. ХТО НЕ МОЖЕ ПОДАВАТИ ПРОПОЗИЦІЮ НА ВІДЗНАЧЕННЯ ?

Якенебудь тіло де кандидат на відзначення є членом - через конфлікт інтересів.

- Ніякі фізичні особи не можуть ініціювати пропозиції на відзначення. Пропозиція має бути схвалена групою людей і запротоколована.
- Ініціювати пропозиції кандидатів до вищих пластових відзначень може Начальний Пластун, Головна Пластова Рада або Головна Пластова Булава.
- Всі ті установи, що ініціюють пропозиції на відзначення мусять їх докладно оформити й повністю виповнити анкету - пропозицію на сеніорське відзначення, зразок якої є в прилозі, та переслати її до канцелярії КПС.

Якщо кандидат є членом:	Відзначення не може пропонувати:	Тоді треба звернутися до:
курінного проводу	👉 курінний провід	👉 Курінної Ради
проводу осередку	👉 провід осередку	👉 Станичної Ради, Загальних Зборів Осередку
Станичної Старшини	👉 Станична Старшина	👉 Станичної Ради Загальних Зборів Станиці
КПСтаршини	👉 КПС	👉 КПр, КПЗ, КЗ-УПС

3. ЩО ТРЕБА МАТИ НА УВАЗІ, КОЛИ ПУБЛІЧНО ІНІЦІЮЄТЬСЯ ПРОПОЗИЦІЮ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

Пропонувати специфічне відзначення для когось "спонтанно" не є добра ідея. Якщо виявиться пізніше, що ця особа не може одержати цього відзначення, вирине неприємність. Якщо неможливо перевірити справи наперед, краще ставити дуже загальну пропозицію.

Б. ОФОРМЛЕННЯ ПРОПОЗИЦІЇ

1. ЯКІ Є КРИТЕРІЇ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

Кандидат мусить мати такі заслуги в пластовій або громадській праці, які кваліфікують його до одержання одного з приписаних Правильником УПС відзначення, якого він досі за ті заслуги ще не дістав. Є **ОКРЕМІ РОДИ ВІДЗНАЧЕНЬ** за ПЛАСТОВУ працю і за ГРОМАДСЬКУ працю.

2. ЯКІ Є ПЕРЕДУМОВИ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

Кандидата відзначається за окремі заслуги, але на тлі цілої його особовости, яку він виказав у часі, за який йому пропонується відзначення. Зокрема:

1. Кандидат виказує взірцеву пластову поставу.
2. Кандидат веде без закиду особисте й громадське життя.
3. Кандидат має упорядковане членство в Пласті (є дійсним членом УПС - ступінь праці й не залягає з членськими внесками ані за передлату *Пл. Шляху*.)
4. Супроти кандидата не ведуться ніякі громадські, пластові чи судові доходження.
5. Кандидат не одержав ніяких пластових пересторог ані не допустився ніяких інших вчинків, які могли б його дискваліфікувати від схвалення йому вищого пластового відзначення - в тому часі, за який йому таке вище пластове відзначення пропонується.

3. ЯК ВИПОВНЯТИ АНКЕТУ НА ВІДЗНАЧЕННЯ?

- Кожна пропозиція мусить бути **на письмі на обов'язуючій анкеті**. До анкети можна долучити картку паперу, якщо забракне місця на опис заслуг.
- Все згадане в 1. і 2. мусить бути представлене на цій анкеті.
- Поставте себе на місце членів орг. клітин, які будуть апробувати / схвалювати пропозицію. Вони **не будуть особисто знайомі** з кандидатом і його заслугами. Вони будуть мати тільки такий "образ" кандидата, який Ви напишете!!
- Чи Ви би хотіли читати точні і ясні дані, чи "квітучу прозу" що дійсно нічого не дає до зрозуміння заслуг?
- Кожна оформлена пропозиція на відзначення мусить в деталях подавати конкретну заслугу чи осяг кандидата та протяг часу, в якому ця заслуга чи осяг заіснували. Загальникові окреслення не є вистарчальні.

4. ЯК ДОВГО ТРИВАЄ ПРОЦЕС ОДОБРЕННЯ ВІДЗНАЧЕННЯ?

Вчасне полагодження пропозиції залежить у великій мірі від того, як ТОЧНО анкета виповнена, чи всі потрібні передумови і апробати є полагожені **заки анкета наспіє до КПС.**





Ці справи повинен полагодити і допильнувати внескодавець.

Всі пластові інституції, які оформлюють пропозиції на відзначення, повинні висилати ці пропозиції принаймні **на 3-4 місяці** перед плянованою датою вручення відзначення. Загально, сходи́ни пленуму КПС відбуваються **місячно**, а сходи́ни ГПБ -- **квартально**.

5. ЯК МОЖНА ПРИПИЛЬНУВАТИ ПРОЦЕС ВІДЗНАЧЕННЯ ?

- Можна уживати телефон і говорити з всіма, що є заангажовані в процесі. Якщо лише "пуститься анкету в дорогу", вона може загубитися і нічого з того не вийде. Знайте, до кого висилаєте, і говоріть з ними.
- **Затримуйте собі копію всіх паперів.**

Найчастіші причини на затримки процесу: **І ЯК ЇХ ЗАПОБІГТИ**

Анкета передана комусь по підпис і дальше не переслана.	 Не давати оригіналу до підпису - давати копію або дістати підпис факсом.
Бракують дані на анкеті -- опис праці, РОКИ праці.	 ДОВІДАТИСЯ про це від кандидата. (Відзначення не мусить бути несподіванка.)
Кандидат не має вирівняних чл. внесків або передплати <i>Пл. Шляху</i> . Крайовий провід тоді мусить виконати функцію Осередкового проводу, який повинен був це провiрити.	 Внескодавець має це перевірити і <u>полагодити</u> ЗАКИ висилає анкету.
Праця подана на анкеті відбулася, як кандидат був членом УСП.	 Перевірити КОЛИ кандидат був прийнятий до УПС через канцелярію КПС.

6. ЩО ТРЕБА МАТИ НА УВАЗІ КОЛИ ОФОРМЛЮЄТЕ ПРОПОЗИЦІЮ?

Всі кандидати до відзначень мусять вирізнятися такими прикметами й мати за собою таку діяльність, щоб ці прикмети й ця діяльність в ніякому разі і в ніякий спосіб не могли поставити під знак запиту

- гідність кандидата одержати відзначення,
- доцільність надання такого відзначення,
- можливість, що надання такого відзначення кандидатіві може знецінити повагу й велич того відзначення.

Таку бездоганність кандидати мусять заховати аж до самого моменту вручення відзначення. Якщо б між датою схвалення а датою вручення відзначення кандидат виявив негідну поведінку або діяльність, вручення такого відзначення не слід переводити.

7. СКІЛЬКИ РАЗІВ МОЖНА ОДЕРЖУВАТИ ВІДЗНАЧЕННЯ?

Всі відзначення можна одержувати без уваги на черговість та декілька разів, але за ОКРЕМІ діла/діяльність в рамках даного діловодства тільки один раз.

- Це значить що за визначну працю на пості (курінний, осередковий...) можна тільки один раз одержати відзначення, навіть, якщо член є на пості довгі роки. Приклад що не робити: пропозиція на Грамоту Заслуги за працю на пості станичного в роках 1995-1998, а пізніше пропозиція на Юрія в Сріблі за працю на пості станичного в роках 1995-2002.
- Одначе, носиться тільки одну відзнаку кожного роду.

В. АПРОБАТА

1. ЩО ЦЕ АПРОБАТА?

Апробата це офіційна згода на те, щоб пропозиція на відзначення ішла вперед. Конечно, пам'ятатим що апробата не є запевнення, що відзначення буде схвалене. Не слід публікувати апробати поки нема схвалення.

Кожна установа, яка розглядає пропозицію на відзначення може:

1. **Дати** апробату (або схвалити)
2. **Не дати** апробати (не схвалити) - Відтак внескодавець одержить листа з виясненням причин
3. Рішити, що за заслуги кандидата слід надати **інший рівень відзначення** або **інший рід** відзначення. В такому випадку ця треба узгіднити це з внескодавцем ТА дістати апробати на цю зміну. Якщо не буде згоди внескодавця, тоді оригінальну пропозицію можна тільки прийняти або відкинути.

2. ЯКУ АПРОБАТУ МУСИТЬ МАТИ КОЖНА ПРОПОЗИЦІЯ НА ВІДЗНАЧЕННЯ

Кожна пропозиція на відзначення УПС мусить мати апробату Станичної Пластової Старшини станиці кандидата. (У випадку членів Станичної Старшини -- Станичної Пластової Ради.) До КПС не може вийти ніяка пропозиція від будьякої пластової установи, яка не мала б апробати Станичної Старшини. **ЦЕ ЗНАЧИТЬ, ЩО ПРОПОЗИЦІЯ Є ПРИЙНЯТА ГОЛОСУВАННЯМ НА СХОДИНАХ СТАНИЧНОЇ СТАРШИНИ.**

3. ЯКА АПРОБАТА КОНЕЧНА НА ВИЩЕ ВІДЗНАЧЕННЯ?

Всі пропозиції на вищі відзначення УПС мусять мати апробату Крайової Пластової Старшини. (У випадку членів КПСтаршини -- Крайової Пластової Ради.) До ГПБ не може вийти ніяка пропозиція від будьякої пластової установи, яка не мала б апробати КПСтаршини.

- а) КПСтаршини апробують пропозиції відзначень на основі рекомендації Крайового Референта УПС.
- б) У випадку, де ініціатива відзначення вийшла від ГПБулави, ГПРади або Начального Пластуна і як теж і пластових з'їздів, такі пропозиції мусять одержати апробату **КПСтаршини краю**, в якого пластовій юрисдикції кандидат знаходиться. Це теж означає, що КПСтаршина виготовляє анкету пропозиції на відзначення.
- в) У випадку, де ініціатива відзначення вийшла від КПСтаршини, ГПБулави, ГПРади або Начального Пластуна і як теж і пластових з'їздів, такі пропозиції мусять одержати апробату **Станичної Старшини станиці** в якій пластовій юрисдикції кандидат знаходиться.
- г) Всі рішення, які пластові установи виносять відносно апробати пропозицій на відзначення кандидата вищим пластовим відзначенням мусять бути записані в протоколах таких установ.

Г. СХВАЛЕННЯ

1. Всі схвалення вищих пластових відзначень мусять пройти звичайною **більшістю голосів** й мусять бути записані в протоколах установи, яка таке схвалення виносить. (В ГПБ найвищі відзначення вважаються засадничою справою, яка вимагає 2/3 голосів до схвалення.)
2. Справедливість вимагає, щоб за однакові заслуги схвалювано однакові відзначення без побічних оглядів на особу. Це значить, що треба дивитися на працю, а не на те, КОМУ надається.
3. Побажаним є, щоб починати відзначувати заслужених осіб від найнищих відзначень і, в міру зросту заслуг кандидата, переходити поступово до вищих відзначень.

Тому, конечно щоб осередкові й курінні проводи рутинно пильнували, щоб заслужених членів подавати на відзначення і підвищення ступеня.

- не чекати задовго, або на якусь "параду" і тоді масово надавати відзначення.

Г. ВРУЧЕННЯ

1. ВРУЧЕННЯ ВИЩИХ ПЛАСТОВИХ ВІДЗНАЧЕНЬ

- 1) Внескодавець відповідає за кошт схваленого відзначення. Відзначення не буде вручене доки оплата не є полагоджена.
- 2) Пластові відзначення можуть бути передані або переслані до внескодавчої установи з проханням вручити їх при відповідній нагоді. Також можна устійнити дату і місце вручення з ГБ-УПС.
- 3) Схвалення всіх відзначень в УПС проголошується в офіційній пластовій пресі органу, який надає відзначення.
- 4) Пересилаючи або передаючи в інший спосіб відзнаки й грамоти, ГПБулава виставляє краям зіставлення за відзнаки. Крайовий провід УПС займається зібранням оплат і передачі їх до ГБ-УПС.
- 5) Установа, яка надає відзначення відповідає за виготовлення грамоти і відзнаки.
- 6) Відзначена особа не може відкинути схваленого відзначення -- це незгідне з вимаганою пластовою поставою.

2. ЯК НОСИТЬСЯ ВІДЗНАКУ ВІДЗНАЧЕННЯ ?

- 1) Відзнаки пластових відзначень в УПС носить симетрично прикріплені за горішній край стяжки до паточки /кляпи/ лівої грудної кишені так, щоб відзнаки звисали на кишеню.
- 2) Коли пластун отримав кілька відзначень, то відзнаки прикріпляються в порядку від найвищого до найнижчого: найвище з правого боку, а найнижче з лівого.
- 3) Те саме відзначення, отримане більше, як один раз, управнює до ношення лиш одної відзнаки.
- 4) Відзначень УСП - за винятком Бронзового і Залізного Хрестів - не носить після переходу до УПС.

V. ПОЯСНЕННЯ ТЕРМІНІВ

вище пластове відзначення відноситься до всіх тих відзначень, які надає ГПБ або Начальний Пластун.

Крайовий булавний УПС в ЗСА, це Крайовий Референт УПС (КР-УПС), провідник сеніорату в краю, вибраний Крайовим З'їздом УПС -- член Крайової Пластової Старшини

посвідка у фінансовому значінні - receipt
у загальному значінні - certificate

пропозиція *proposal, motion* (внесок)

грамота *certificate*

уділення *conferral, from to confer* (уділити)

анкета форма, на якій випикується пропозицію

внескодавець той, хто подає пропозицію

дійсний член УПС член УПС принайменше зі ступенем праці

установа *institution*

Головний Булавний УПС провідник сеніорату на світ, вибраний Великою Радою УПС -- член Головної Пластової Булави.

ПРОПОЗИЦІЯ на СЕНІОРСЬКЕ ВІДЗНАЧЕННЯ:

- | | |
|---|---|
| За пластову працю: | За громадську працю: |
| <input type="checkbox"/> III - Грамота Заслуги | <input type="checkbox"/> Грамота Признання |
| <input type="checkbox"/> II - Св. Юрій в Сріблї | <input type="checkbox"/> Вічний Вогонь в Сріблї |
| <input type="checkbox"/> I - Св. Юрій в Золоті | <input type="checkbox"/> Вічний Вогонь в Золоті |

Відзначення пропонує: _____
на своїх сходах дня: _____ **УСТАНОВА**
Опінія внескодавчої установи: _____

Підпис _____
голови внескодавчої установи: _____ е-пошта: _____
Адреса: _____ Тел.: _____
Побажання щодо дати коли відзначення мало б бути вручене: _____

КАНДИДАТ:

ІМ'Я І ПРИЗВИЩЕ

Дата народження: _____ Рік ступеня праці: _____ довір'я _____ керівництва: _____
ОП-УПС: _____ **Попередні пл. відзначення:**
Курінь: _____ Дата: _____
Дата: _____

Дата і рід його останнього пл. відзначення: _____

Діяльність **від часу останнього відзначення**, подана детально:

від _____ до _____
від _____ до _____
від _____ до _____
від _____ до _____
від _____ до _____

ПЕРЕДУМОВИ:

Членські внески
заплачені за _____ рік

Передплата
"Пластового Шляху" за _____ рік.

- мінімально за попередній рік

Щоб перевірити: (845) 782-0977

АПРОБАТИ

Підпис голови

Дата засідання:

Осередок Праці УПС:	_____	_____	_____
Станичної Старшини:	_____	_____	_____
КП- УПС:	_____	_____	_____
КПС:	_____	_____	_____
ГБ-УПС:	_____	_____	_____
ГПБ:	_____	_____	_____

Вислати до: **PLAST-KPS 144 SECOND AVE. NY, NY 10003 FAX: (212)533-8991**
Рекомендується докладно перечитати обіжник "Відзначення в УПС"
заки виповняється ця анкету.